

DESPACHO	ENTRADA		
	A PREENCHER PELOS SERVIÇOS	ENTRADA N.º	<input type="text"/>
		DATA	<input type="text"/>
		GUIA N.º	<input type="text"/>
		PROCESSO	<input type="text"/>
			O FUNCIONÁRIO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

OCUPAÇÃO COM PUBLICIDADE

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de S. João da Pesqueira

		CONTRIBUINTE N.º	<input type="text"/>	
NOME	<input type="text"/>			
MORADA	<input type="text"/>			
CÓDIGO POSTAL	<input type="text"/>	FREGUESIA	<input type="text"/>	
TELEFONE	<input type="text"/>	FAX	<input type="text"/>	
		TELEM.	<input type="text"/>	
E-MAIL	<input type="text"/>		C.A.E.	<input type="text"/>
B.I. / N.º ID CIVIL	<input type="text"/>	DATA VALIDADE	<input type="text"/>	

Objecto do Requerimento

Vem requerer a V. Exa., na qualidade de _____ ,
 licença para afixar _____
 no(a) _____ , freguesia de _____
 pelo prazo de _____ meses.

Documentos a entregar:

- Plantas de localização
- Desenho dos elementos de publicidade
- Memória descritiva
- Peça gráfica (corte transversal, devidamente cotado)
- Comprovativo da legitimidade do requerente (prova de propriedade / autorização do proprietário / autorização do condomínio)
- Desenho do alçado do prédio com a proposta de publicidade, devidamente cotado (quando aplicável)

O REQUERENTE,

AOS _____